

О вопросах регистрации иностранных граждан и лиц без гражданства на территории Кыргызской Республики

ПРАВИТЕЛЬСТВО КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19 декабря 2016 года № 689

О вопросах регистрации иностранных граждан и лиц без гражданства на территории Кыргызской Республики

В целях упорядочения пребывания иностранных граждан и лиц без гражданства на территории Кыргызской Республики, в соответствии со статьей 8 Закона Кыргызской Республики "О внешней миграции", статьями 10 и 17 конституционного Закона Кыргызской Республики "О Правительстве Кыргызской Республики" Правительство Кыргызской Республики

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

- Перечень иностранных государств с указанием сроков освобождения иностранных граждан и лиц без гражданства, прибывающих в Кыргызскую Республику, от регистрации по месту пребывания в уполномоченных государственных органах, а также в гостиницах (далее - Перечень) согласно приложению 1;

- Порядок регистрации иностранных граждан и лиц без гражданства на территории Кыргызской Республики (далее - Порядок) согласно приложению 2.

2. Граждане иностранных государств и лица без гражданства, не включенные в Перечень, обязаны осуществить процедуру регистрации в течение пяти рабочих дней с момента пересечения Государственной границы Кыргызской Республики согласно Порядку, установленному Правительством Кыргызской Республики.

3. Для иностранных граждан и лиц без гражданства, нарушивших сроки регистрации до вступления настоящего постановления в силу, применяются сроки регистрации, установленные настоящим постановлением.

4. Внести в постановление Правительства Кыргызской Республики "Об утверждении Перечня иностранных государств, на граждан которых распространяется упрощенный визовый режим" от 7 февраля 2009 года № 87 следующее изменение:

- в пункте 2 слова ", сроком до 90 дней, с освобождением от регистрации документов, удостоверяющих личность, в соответствии со статьей 8 Закона Кыргызской Республики "О внешней миграции" исключить.

5. Признать утратившими силу:

- постановление Правительства Кыргызской Республики "Об утверждении Положения о порядке регистрации иностранных граждан и лиц без гражданства на территории Кыргызской Республики" от 2 мая 2008 года № 200;

- пункт 3 постановления Правительства Кыргызской Республики " О внесении изменений и дополнений в некоторые решения Правительства Кыргызской Республики" от 6 октября 2008 года № 565;

- пункт 4 постановления Правительства Кыргызской Республики "О внесении изменений и дополнений в некоторые решения Правительства Кыргызской Республики" от 9 февраля 2011 года № 34.

6. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и вступает в силу с 19 декабря 2016 года, за исключением главы 3 Порядка, которая вступает в силу с 13 января 2017 года.

Премьер-министр

С.Жээнбеков

Приложение 1

ПЕРЕЧЕНЬ
иностранных государств с указанием сроков
освобождения иностранных граждан и лиц без
гражданства, прибывающих в Кыргызскую
Республику, от регистрации по месту пребывания в
уполномоченных государственных органах, а также в
гостиницах

№	Наименование иностранного государства	Срок в течение, которого необходимо осуществить регистрацию в уполномоченном государственном органе
1	Австралия	60 рабочих дней
2	Австрийская Республика	60 рабочих дней
3	Азербайджанская Республика	10 рабочих дней(*)
4	Республика Албания	60 рабочих дней
5	Княжество Андорра	60 рабочих дней
6	Аргентинская Республика	60 рабочих дней
7	Республика Армения	30 рабочих дней(*)
8	Содружество Багамских Островов	90 рабочих дней(*)
9	Барбадос	28 рабочих дней(*)
10	Королевство Бахрейн	60 рабочих дней
11	Республика Беларусь	30 рабочих дней(*)
12	Королевство Бельгия	60 рабочих дней
13	Республика Болгария	60 рабочих дней
14	Босния и Герцеговина	60 рабочих дней
15	Федеративная Республика Бразилия	60 рабочих дней
16	Государство Бруней-Даруссалам	60 рабочих дней
17	Ватикан	60 рабочих дней
18	Соединенное Королевство Великобритании и Северной Ирландии	60 рабочих дней
19	Венгрия	60 рабочих дней
20	Боливарианская Республика Венесуэла	90 рабочих дней(*)
21	Социалистическая Республика Вьетнам	60 рабочих дней
22	Федеративная Республика Германия	60 рабочих дней
23	Греческая Республика	90 рабочих дней(*)
24	Грузия	90 рабочих дней(*)
25	Королевство Дания	60 рабочих дней
26	Доминика	21 рабочий день(*)
27	Государство Израиль	60 рабочих дней
28	Республика Индонезия	60 рабочих дней
29	Исламская Республика Иран	8 рабочих дней(*)
30	Республика Ирландия	60 рабочих дней
31	Исландия	60 рабочих дней
32	Королевство Испания	60 рабочих дней
33	Итальянская Республика	60 рабочих дней

34	Республика Казахстан	30 рабочих дней(*)
35	Канада	60 рабочих дней
36	Государство Катар	60 рабочих дней
37	Республика Кипр (западный)	60 рабочих дней
38	Республика Корея	60 рабочих дней
39	Республика Коста-Рика	30 рабочих дней(*)
40	Республика Куба	30 рабочих дней(*)
41	Государство Кувейт	60 рабочих дней
42	Лаосская Народно-Демократическая Республика	30 рабочих дней(*)
43	Латвийская Республика	60 рабочих дней
44	Литовская Республика	60 рабочих дней
45	Княжество Лихтенштейн	60 рабочих дней
46	Великое Герцогство Люксембург	60 рабочих дней
47	Республика Македония	60 рабочих дней
48	Малайзия	30 рабочих дней(*)
49	Мальдивская Республика	30 рабочих дней(*)
50	Республика Мальта	60 рабочих дней(*)
51	Мексиканские Соединенные Штаты	60 рабочих дней
52	Княжество Монако	60 рабочих дней
53	Монголия	30 рабочих дней(*)
54	Королевство Нидерландов	60 рабочих дней
55	Республика Никарагуа	90 рабочих дней(*)
56	Новая Зеландия	60 рабочих дней
57	Королевство Норвегия	60 рабочих дней
58	Объединенные Арабские Эмираты	60 рабочих дней
59	Султанат Оман	60 рабочих дней
60	Республика Перу	90 рабочих дней(*)
61	Республика Польша	60 рабочих дней
62	Португальская Республика	60 рабочих дней
63	Российская Федерация	30 рабочих дней(*)
64	Румыния	60 рабочих дней
65	Республика Эль-Сальвадор	90 рабочих дней(*)
66	Республика Сан-Марино	60 рабочих дней
67	Королевство Саудовская Аравия	60 рабочих дней
68	Республика Сербия	60 рабочих дней

69	Республика Сингапур	60 рабочих дней
70	Словацкая Республика	60 рабочих дней
71	Республика Словения	60 рабочих дней
72	Соединенные Штаты Америки	60 рабочих дней
73	Королевство Таиланд	60 рабочих дней
74	Республика Таджикистан	60 рабочих дней(*)
75	Туркменистан	10 рабочих дней(*)
76	Турецкая Республика	90 рабочих дней(*)
77	Украина	90 рабочих дней(*)
78	Республика Филиппины	60 рабочих дней
79	Финляндская Республика	60 рабочих дней
80	Французская Республика	60 рабочих дней
81	Республика Хорватия	60 рабочих дней
82	Черногория	60 рабочих дней
83	Чешская Республика	60 рабочих дней
84	Республика Чили	60 рабочих дней(*)
85	Швейцарская Конфедерация	60 рабочих дней
86	Королевство Швеция	60 рабочих дней
87	Демократическая Социалистическая Республика Шри-Ланка	30 рабочих дней(*)
88	Республика Эквадор	30 рабочих дней(*)
89	Эстонская Республика	60 рабочих дней
90	Южно-Африканская Республика	60 рабочих дней
91	Япония	60 рабочих дней
92	Республика Индия	30 рабочих дней

Примечание.

(*) По отношению к гражданам иностранного государства Кыргызской Республикой применен принцип взаимности, с учетом наличия вступивших в установленном законом порядке в силу международных договоров, участницей которых является Кыргызская Республика, а также сроки осуществления процедуры регистрации, применяемые данным иностранным государством по отношению к гражданам Кыргызской Республики, во время их постоянного или временного пребывания на территории данного иностранного государства.

ПОРЯДОК

регистрации иностранных граждан и лиц без гражданства на территории Кыргызской Республики

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок регулирует отношения, связанные с процедурой регистрации по месту пребывания иностранных граждан и лиц без гражданства на территории Кыргызской Республики.

2. Регистрация иностранных граждан и лиц без гражданства осуществляется в целях их учета.

3. Регистрация иностранных граждан и лиц без гражданства осуществляется уполномоченным государственным органом в сфере регистрации населения (далее - уполномоченный орган в сфере регистрации населения); регистрация иностранных граждан, пользующихся специальной международной защитой, особый статус которых признается Кыргызской Республикой, осуществляется уполномоченным государственным органом по реализации внешней политики (далее - уполномоченный орган в сфере внешней политики).

4. Регистрация иностранных граждан и лиц без гражданства осуществляется в любых территориальных подразделениях уполномоченного государственного органа в сфере регистрации населения вне зависимости от места пребывания, а также на сайте уполномоченного государственного органа в сфере регистрации населения.

5. Регистрация иностранных граждан и лиц без гражданства, пользующихся специальной международной защитой, особый статус которых признается Кыргызской Республикой, осуществляется согласно главе 4 настоящего Порядка.

6. Регистрация иностранных граждан и лиц без гражданства осуществляется не позднее последнего дня, позволяющего находиться на территории Кыргызской Республики без регистрации.

7. Регистрация иностранных граждан и лиц без гражданства осуществляется уполномоченным органом в сфере регистрации населения или уполномоченным органом в сфере внешней политики в течение одного рабочего дня.

8. Иностранные граждане и лица без гражданства могут быть освобождены на соответствующие сроки от регистрации по месту пребывания в уполномоченных государственных органах, а также в гостиницах согласно Перечню иностранных государств, с указанием сроков освобождения иностранных граждан, прибывающих в Кыргызскую Республику, от регистрации по месту пребывания в уполномоченных государственных органах, а также в гостиницах (далее - Перечень).

В случае, если срок пребывания лиц, предусмотренных Перечнем, на территории Кыргызской Республики превышает сроки, указанные в Перечне, они должны зарегистрироваться по месту пребывания в соответствии с настоящим Порядком.

9. Регистрация граждан иностранных государств и лиц без гражданства осуществляется на срок действия визы, выдаваемой уполномоченным органом в сфере внешней политики, с правом продления регистрации на срок действия продленной визы. Продление срока действия регистрации иностранных граждан и лиц без гражданства производится после продления срока действия визы. При этом иностранный гражданин и лицо без гражданства обязано обратиться в течение пяти рабочих дней со дня продления визы в уполномоченный орган в сфере регистрации населения или пройти процедуру вышеуказанной регистрации на сайте указанного органа.

10. Регистрация граждан Российской Федерации, Республики Казахстан, Республики Таджикистана, Республики Армения, Республики Беларусь, Грузии, Азербайджанской Республики, Республики Молдова, Социалистической Республики Вьетнам, Республики Куба и Корейской Народно-Демократической Республики производится на срок, указанный в заявлении, но не более шести месяцев, с правом дальнейшего продления регистрации в зависимости от цели пребывания.

11. Регистрация несовершеннолетних детей иностранных граждан и лиц без гражданства осуществляется одновременно с регистрацией их родителей, опекунов и иных законных представителей, с предоставлением документов, удостоверяющих личность несовершеннолетних детей, если иное не предусмотрено вступившими в установленном законом порядке в силу международными договорами, участницей которых является Кыргызская Республика.

12. Иностранные граждане и лица без гражданства, имеющие временный или постоянный вид на жительство, обязаны пройти процедуру регистрационного учета на общих основаниях наряду с гражданами Кыргызской Республики.

13. Регистрация иностранных граждан и лиц без гражданства производится по адресу, указанному в заявлении иностранного гражданина или лица без гражданства, а также ходатайства принимающей стороны, с обязательным указанием фактического адреса места пребывания указанных лиц.

2. Порядок регистрации иностранных граждан и лиц без гражданства в уполномоченном органе в сфере регистрации населения

14. Регистрация иностранных граждан и лиц без гражданства, прибывших в Кыргызскую Республику в качестве туристов и по частным

делам, производится на сроки согласно пунктам 9-10 настоящего Порядка при предоставлении следующих документов:

1) для физических лиц, выступающих принимающей стороной:

- заявление иностранного гражданина или лица без гражданства;

- ходатайство принимающей стороны. Принимающей стороной могут выступать граждане Кыргызской Республики, иностранные граждане и лица без гражданства, имеющие постоянный вид на жительство;

- доверенность на право обращения с ходатайством от имени физического лица, в случае обращения представителя;

- паспорт иностранного гражданина или лица без гражданства либо иной документ, удостоверяющий личность, если иное не предусмотрено вступившими в установленном законом порядке в силу международными договорами, участницей которых является Кыргызская Республика, а также его копия с действующей соответствующей визой;

- паспорт гражданина Кыргызской Республики, постоянный вид на жительство иностранного гражданина или лица без гражданства, являющегося принимающей стороной, и их копии;

- квитанция об уплате государственной пошлины;

2) для юридических лиц, выступающих принимающей стороной:

- ходатайство принимающей стороны;

- паспорт иностранного гражданина или лица без гражданства либо иной документ, удостоверяющий личность, если иное не предусмотрено вступившими в установленном законом порядке в силу международными договорами, участницей которых является Кыргызская Республика, с действующей визой, а также их копии;

- доверенность на право обращения с ходатайством от имени юридического лица, в случае обращения представителя;

- квитанция об уплате государственной пошлины.

15. Регистрация иностранных граждан и лиц без гражданства, зачисленных в учебные заведения Кыргызской Республики, производится на срок действия учебной визы для иностранных граждан государств, которым предусмотрен безвизовый режим - на один учебный год, при предоставлении следующих документов:

- заявление иностранного гражданина или лица без гражданства;

- ходатайство учебного заведения, заверенное печатью, с указанием фактического места проживания иностранного гражданина или лица без гражданства;

- доверенность на право обращения с ходатайством от имени юридического или физического лица, в случае обращения представителя;

- паспорт иностранного гражданина или лица без гражданства либо иной документ, удостоверяющий личность, если иное не предусмотрено вступившими в установленном законом порядке в силу международными договорами, участницей которых является Кыргызская Республика, а также его копия с действующей соответствующей визой;

- квитанция об уплате государственной пошлины.

16. Регистрация иностранных граждан и лиц без гражданства, прибывших в Кыргызскую Республику с целью осуществления трудовой деятельности и занятия индивидуальной предпринимательской деятельностью, производится на срок действия трудовой визы, а гражданам иностранных государств, которым предусмотрен безвизовый режим, регистрация производится на срок действия трудового договора или разрешения на работу, выдаваемого уполномоченным органом в сфере миграции, либо сроком на один год в случае осуществления предпринимательской деятельности гражданами государств-членов Евразийского экономического союза. При регистрации предоставляются следующие документы:

- заявление иностранного гражданина или лица без гражданства;

- ходатайство принимающей стороны. Принимающей стороной могут выступать граждане Кыргызской Республики, иностранные граждане и лица без гражданства, имеющие постоянный вид на жительство, а также юридические лица;

- доверенность на право обращения с ходатайством от имени юридического или физического лица, в случае обращения представителя;

- паспорт иностранного гражданина и лица без гражданства либо иной документ, удостоверяющий личность, если иное не предусмотрено вступившими в установленном законом порядке в силу международными договорами, участницей которых является Кыргызская Республика, а также его копия с действующей соответствующей визой;

- разрешение на работу, выданное уполномоченным органом в сфере миграции для граждан государств, которым предусмотрен безвизовый режим (за исключением граждан государств-членов Евразийского экономического союза), а также его копия;

- трудовой договор или свидетельство о регистрации индивидуального предпринимателя и их заверенные копии для граждан государств-членов Евразийского экономического союза;

- паспорт гражданина Кыргызской Республики, постоянный вид на жительство иностранного гражданина и лица без гражданства, являющегося принимающей стороной, а также их копии;

- квитанция об уплате государственной пошлины.

17. Регистрация иностранных граждан и лиц без гражданства, имеющих статус кайрылмана, осуществляется на срок действия удостоверения кайрылмана, при предоставлении следующих документов:

- заявление иностранного гражданина и лица без гражданства, признанным кайрылманом, или ходатайство принимающей стороны. Принимающей стороной могут выступать граждане Кыргызской Республики, иностранные граждане и лица без гражданства, имеющие постоянный вид на жительство, а также юридические лица;

- доверенность на право обращения с ходатайством от имени юридического или физического лица, в случае обращения представителя;

- удостоверение кайрылмана, выданного уполномоченным государственным органом в сфере миграции, а также его копия;

- паспорт гражданина Кыргызской Республики, постоянный вид на жительство иностранного гражданина и лица без гражданства, являющегося принимающей стороной, а также их копии;

- квитанция об уплате государственной пошлины.

18. Регистрация иностранных граждан и лиц без гражданства, имеющих статус беженца или лица, ходатайствующего о признании беженцем, производится на срок действия свидетельства лица, ищущего убежище или удостоверения беженца, при предоставлении удостоверения беженца или свидетельства лица, ищущего убежище, выданного уполномоченным государственным органам в сфере миграции.

19. Регистрация иностранных граждан и лиц без гражданства, прибывших в Кыргызскую Республику с деловыми целями по линии сотрудничества с религиозными организациями и иными целями, осуществляется при предоставлении следующих документов:

- ходатайство принимающей стороны. Принимающей стороной могут выступать юридические лица;

- доверенность на право обращения с ходатайством от имени юридического лица, в случае обращения представителя;

- паспорт иностранного гражданина и лица без гражданства либо иной документ, удостоверяющий личность, если иное не предусмотрено вступившими в установленном порядке в силу международными договорами, участницей которых является Кыргызская Республика, а также его копия с действующей соответствующей визой;

- квитанция об уплате государственной пошлины.

20. Формы заявления иностранного гражданина или лица без гражданства, а также ходатайства принимающей стороны определяются уполномоченным органом в сфере регистрации населения.

21. При регистрации иностранного гражданина или лица без гражданства уполномоченным органом в сфере регистрации населения выдается регистрационный талон по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

Регистрационный талон, выдаваемый территориальными подразделениями уполномоченного органа в сфере регистрации населения, удостоверяются подписью должностного лица и печатью этого подразделения. Факт получения регистрационного талона удостоверяется подписью иностранного гражданина и лица без гражданства или принимающей стороной, а также их представителями на основании доверенности.

22. Регистрационный талон состоит из двух частей; первая часть регистрационного талона остается в территориальном подразделении уполномоченного органа в сфере регистрации населения, выдавшего регистрационный талон, вторая часть регистрационного талона выдается иностранному гражданину, лицу без гражданства или принимающей стороне. Обратная сторона регистрационного талона содержит сведения о регистрации несовершеннолетних детей иностранного гражданина и лица без гражданства.

23. Регистрационный талон заполняется ответственным сотрудником территориального подразделения уполномоченного органа в сфере регистрации населения посредством внесения соответствующих записей в автоматизированную информационную систему на основании представленных документов. Порядок заполнения регистрационного талона определяется уполномоченным органом в сфере регистрации населения.

24. В случае утери регистрационного талона иностранный гражданин или лицо без гражданства может обратиться в любое территориальное подразделение уполномоченного органа в сфере регистрации населения за выдачей дубликата регистрационного талона. При этом уполномоченный орган в сфере регистрации населения в день обращения выдает дубликат регистрационного талона вне зависимости от места проведения регистрации и выдачи регистрационного талона.

25. В случае изменения места пребывания на срок более 30 календарных дней иностранный гражданин или лицо без гражданства обязано обратиться в любое территориальное подразделение уполномоченного органа в сфере регистрации населения с заявлением о регистрации по новому месту пребывания. В этом случае выдается новый регистрационный талон на срок первоначальной регистрации, при этом иностранный гражданин или лицо без гражданства предоставляет документы согласно пунктам 14-19 настоящего Порядка.

26. Срок действия регистрации граждан Российской Федерации, Республики Казахстан, Республики Таджикистан, Республики Армения, Республики Беларусь, Грузии, Азербайджанской Республики, Республики Молдова, Социалистической Республики Вьетнам, Республики Куба и

Корейской Народно-Демократической Республики считается прекращенным в случае, если срок их выезда за пределы Кыргызской Республики составляет более 30 календарных дней.

27. Физические и юридические лица, оказывающие услуги по временному размещению иностранных граждан и лиц без гражданства (гостиницы, гостевые дома, санатории, пансионаты), а также лица, разместившие их в своем жилье, учебные заведения, обучающие иностранных граждан и лиц без гражданства и разместившие их в общежитиях, коммерческие и некоммерческие организации, заключившие трудовой договор с иностранными гражданами и лицами без гражданства и предоставившие им ведомственное жилье, обязаны зарегистрировать иностранных граждан и лиц без гражданства в уполномоченном органе в сфере регистрации населения согласно настоящему Порядку.

28. При обращении иностранного гражданина или лица без гражданства, а также принимающей стороны в уполномоченный государственный орган в сфере регистрации населения после установленных законодательством сроков, позволяющих пребывать на территории Кыргызской Республики без регистрации либо в случае истечения срока регистрации, сотрудник уполномоченного государственного органа в сфере регистрации населения производит регистрацию в установленном порядке и в течение одного рабочего дня направляет уведомление в органы внутренних дел для составления протокола об административном правонарушении вышеуказанных лиц.

3. Порядок регистрации иностранных граждан и лиц без гражданства на сайте уполномоченного органа в сфере регистрации населения

Внимание! В соответствии с пунктом 6 постановления Правительства КР от 19 декабря 2016 года № 689 глава 3 настоящего Порядка вступает в силу с 13 января 2017 года.

29. Иностраный гражданин и лицо без гражданства, а также принимающая сторона для проведения регистрации в уполномоченном органе в сфере регистрации населения могут пройти процедуру регистрации на сайте уполномоченного органа в сфере регистрации населения.

30. Иностраный гражданин и лицо без гражданства, а также принимающая сторона, желающие пройти процедуру регистрации на сайте уполномоченного органа в сфере регистрации населения:

1) выполняет для создания на сайте уполномоченного органа в сфере регистрации населения личного кабинета процедуру первичной регистрации, в ходе которой вводит следующие реквизиты:

- фамилию, имя, отчество;
- адрес электронной почты;

- дополнительные данные в соответствии с руководством о порядке регистрации, размещенном на сайте уполномоченного органа в сфере регистрации населения;

2) выполняет действия согласно руководству о порядке регистрации, размещенном на сайте уполномоченного органа в сфере регистрации населения;

3) заполняет заявление/ходатайство с приложением электронных копий документов согласно пунктам 14-19 настоящего Порядка. Формы заявления иностранного гражданина и лица без гражданства или ходатайства принимающей стороны и руководство о порядке регистрации на сайте уполномоченного органа в сфере регистрации населения утверждаются руководителем уполномоченного органа в сфере регистрации населения и размещаются на сайте уполномоченного органа в сфере регистрации населения.

31. После выполнения действий, указанных в пункте 30 настоящего Порядка, иностранному гражданину и лицу без гражданства, а также принимающей стороне на указанный адрес электронной почты, не позднее следующего рабочего дня со дня прохождения регистрации, на сайте уполномоченного органа в сфере регистрации населения поступает уведомление о прохождении регистрации с кодом заявки для получения регистрационного талона или об отказе в регистрации с указанием причин и дальнейших действий иностранного гражданина и лица без гражданства, а также принимающей стороны. Днем регистрации считается день получения уведомления о прохождении регистрации с кодом заявки для получения регистрационного талона.

32. После получения иностранным гражданином и лицом без гражданства, а также принимающей стороной уведомления о прохождении регистрации с кодом заявки указанные лица обращаются в любое территориальное подразделение уполномоченного органа в сфере регистрации населения для получения регистрационного талона, вне зависимости от места пребывания, и сообщают код заявки и предоставляют квитанцию об уплате государственной пошлины.

33. Территориальное подразделение уполномоченного органа в сфере регистрации населения после получения кода заявки посредством автоматизированной информационной системы распечатывает регистрационный талон и выдает его согласно пункту 21 настоящего Порядка.

4. Порядок регистрации иностранных граждан и лиц без гражданства в уполномоченном органе в сфере внешней политики

34. В уполномоченном органе в сфере внешней политики регистрируются следующие иностранные граждане, пользующиеся специальной международной защитой, имеющие особый статус, владельцы

дипломатических, служебных, официальных и иных категорий иностранных паспортов, подтверждающих данный статус, который признается Кыргызской Республикой:

1) главы иностранных дипломатических представительств и консульских учреждений, аккредитованных в Кыргызской Республике, члены дипломатического персонала, консульские должностные лица, члены административно-технического персонала и обслуживающего персонала дипломатических представительств и консульских учреждений, а также члены их семей и гости дипломатических представительств и консульских учреждений, если они проживают на территории указанных представительств и учреждений;

2) сотрудники ведомств иностранных государств и члены их семей, прибывшие в Кыргызскую Республику по служебным делам и имеющие дипломатические или служебные паспорта;

3) прибывших в Кыргызскую Республику по служебным делам должностные лица международных организаций, сотрудники представительств указанных организаций в Кыргызской Республике, а также сотрудники представительств стран при международных организациях, имеющих штаб-квартиру в Кыргызской Республике, которые в соответствии с уставными документами данных организаций или соответствующими вступившими в установленном законом порядке в силу международными договорами, участницей которых является Кыргызская Республика, пользуются привилегиями и иммунитетами, а также члены их семей.

35. Уполномоченный орган в сфере внешней политики, независимо от типа паспорта, производит регистрацию иностранных граждан, прибывших в Кыргызскую Республику по служебным делам на основании ходатайств дипломатических представительств, консульских учреждений иностранных государств или международных организаций, аккредитованных в Кыргызской Республике.

36. Уполномоченный орган в сфере внешней политики выдает аккредитационные карточки либо производит запись о регистрации непосредственно в паспортах.

37. Наличие аккредитационной карточки (карты), выданной уполномоченным органом в сфере внешней политики, освобождает его владельца от прохождения регистрации на территории Кыргызской Республики на период действия аккредитационной карточки (карты).

38. Для оформления регистрации иностранного гражданина, не включенного в Перечень, в консульской службе уполномоченного государственного органа по реализации внешней политики, в случае, если срок его пребывания на территории Кыргызской Республики превышает 5 рабочих дней, уполномоченному представителю дипломатического представительства, консульского учреждения иностранных государств или

международной организации, аккредитованной в Кыргызской Республике, в рабочие дни и время работы консульской службы уполномоченного государственного органа по реализации внешней политики необходимо предоставить следующие документы:

1) ходатайство (дипломатическую ноту, обращение) дипломатических представительств, консульских учреждений иностранных государств и международных организаций, аккредитованных в Кыргызской Республике, с указанием целей пребывания на территории Кыргызской Республики и возможного срока освобождения от регистрации;

2) оригинал действительного (более шести месяцев до окончания срока действия) дипломатического, служебного паспорта, паспорта ООН или иной действительный проездной документ иностранного государства.

39. Уполномоченный государственный орган по реализации внешней политики производит запись о регистрации непосредственно в паспортах иностранных граждан путем проставления специального штампа и гербовой печати Консульской службы уполномоченного государственного органа по реализации внешней политики с указанием сроков действия регистрации.

40. Консульская служба уполномоченного государственного органа в сфере внешней политики ведет специальный журнал регистрации иностранных граждан, а также электронную базу данных о прохождении регистрации иностранных граждан, указанных в пункте 34 настоящего Порядка.

41. Срок действия регистрации определяется в соответствии с ходатайством (дипломатической нотой, обращения) дипломатических представительств, консульских учреждений иностранных государств и международных организаций, аккредитованных в Кыргызской Республике, исходя из фактических и обоснованных сроков нахождения на территории Кыргызской Республики, действия визы или на период применения Кыргызской Республикой безвизового режима.

42. Регистрация иностранных граждан в консульской службе уполномоченного государственного органа по реализации внешней политики осуществляется без взимания консульских сборов и сборов за фактические расходы.

43. Срок рассмотрения ходатайств об оформлении регистрации составляет один рабочий день с даты получения документов, указанных в пункте 38 настоящего Порядка.

44. Иностранные граждане, владельцы дипломатических, служебных, официальных и иных национальных проездных документов, имеющие особый статус, освобождаются от прохождения обязательной процедуры регистрации на территории Кыргызской Республики во время их постоянного или временного пребывания на территории Кыргызской Республики на сроки, предусмотренные вступившими в установленном

порядке в силу международными договорами, участницей которых является Кыргызская Республика.

Приложение
к Порядку регистрации иностранных
граждан и лиц без гражданства на
территории Кыргызской Республики

Форма

РЕГИСТРАЦИОННЫЙ ТАЛОН № _____
иностранного гражданина и лиц без гражданства по
месту пребывания